

## ๑. โครงการปรับปรุงพัฒนาและอบรมผู้ใช้งานระบบ มคอ.๗ ออนไลน์ ปี ๒๕๕๙

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้มีการจัดทำระบบ มคอ.ออนไลน์ เพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาและกระบวนการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ อุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.) ซึ่งต้องมีการจัดทำข้อมูลตามแบบ มคอ. ๓-๖ เป็นรายภาคการศึกษา และ มคอ.๗ เป็นรายปีการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้มีการส่งเสริมให้คณาจารย์ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบ มคอ.๓-๖ ในระบบ มคอ.ออนไลน์ โดยมีการนำเข้าข้อมูล มคอ. ๓-๖ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นมา โดยได้ดำเนินการจัดทำโปรแกรมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เพื่อสนับสนุนการจัดทำข้อมูลตามแบบ มคอ.๗ ในระบบ มคอ.ออนไลน์ เมื่อปีการศึกษา ๒๕๕๖ และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องกับการดำเนินงานจริง ซึ่งจะทำให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เห็นชอบให้จัดทำโครงการพัฒนาปรับปรุงระบบ มคอ.ออนไลน์ เพื่อเป็นการรองรับการจัดทำข้อมูลและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและหลักสูตรให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาระดับหลักสูตร ในรอบปีการศึกษา ๒๕๕๘ ซึ่งจะให้รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นรูปแบบ SAR เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และรายการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (Common dataset) ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในระบบ CHEQA ของ สกอ. และระบบ QAIS ของสำนักงานประกันคุณภาพ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบ มคอ. ออนไลน์ และอบรมผู้ใช้งานระบบ มคอ.๗ ออนไลน์

๓.๒ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสนับสนุนการรายงานการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗) ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๕๘

๓.๓ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาและหลักสูตร ให้สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร คณะวิชา และระดับมหาวิทยาลัย

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหาร/คณาจารย์ผู้ดูแลรับผิดชอบด้านหลักสูตร/รายวิชา ระดับวิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตร	จำนวน	๗๙๐ คน
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการการศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล	จำนวน	๑๐ คน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๘๐๐ คน</b>

### ๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

คณะทำงานการจัดทำระบบ มคอ.ออนไลน์ ร่วมกับสำนักทะเบียนและประมวลผล

๑) รศ.ดร.นิตยา ปิลาณานนท์	ที่ปรึกษา
๒) ผศ.ดร.ธีระศักดิ์ พราพงษ์	ที่ปรึกษา
๓) ผศ.ดร.อภิชาติ แจ้งบำรุง	ที่ปรึกษา
๔) รศ.ดร.ลิลลี่ กาวีตะ	ประธานคณะทำงาน
๕) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ วิทยาเขตกำแพงแสน	คณะทำงาน
๖) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ วิทยาเขตศรีราชา	คณะทำงาน

๗) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	คณะทำงาน
๘) ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	คณะทำงาน
๙) ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๑๐) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์	คณะทำงาน
๑๑) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์	คณะทำงาน
๑๒) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์	คณะทำงาน
๑๓) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์	คณะทำงาน
๑๔) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์	คณะทำงาน
๑๕) รศ.ชัชรี แก้วสุริลิขิต	คณะทำงาน
๑๖) ผศ.ดร.จิตรัทศน์ ฝักเจริญผล	คณะทำงาน
๑๗) ดร.ชนินทร์ ตรงจิตภักดี	คณะทำงาน
๑๘) รศ.ดร.ลดาวัลย์ พวงจิตร	คณะทำงาน
๑๙) ผศ.ดร.มณฑล ฐานุตตมวงศ์	คณะทำงาน
๒๐) นางหฤทัย นำประเสริฐชัย	คณะทำงาน
๒๑) ดร.นිරนุช ภาชนะทิพย์	คณะทำงาน
๒๒) นางสาวลิลิตา วุฒิวาณิชยกุล	คณะทำงาน
๒๓) นางสาวณัฐนันท์ บดีกุล	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๔) นางสาวณัฐพร แซ่คู	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕) นางสาวนงนาฏ พัวประเสริฐ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

## ๖. ระยะเวลา สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

วันที่	เวลา	สถานที่
วันจันทร์ที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบละ ๑๐๐ คน)	<u>รอบที่ ๑</u> เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. <u>รอบที่ ๒</u> เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	(บางเขนและวิทยาเขตศรีราชา) ณ ห้องศูนย์คอมพิวเตอร์วิศวกรรม (ห้องหัวลำโพง) คณะวิศวกรรมศาสตร์
วันอังคารที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบละ ๑๐๐ คน)	<u>รอบที่ ๓</u> เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. <u>รอบที่ ๔</u> เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	วิทยาเขตกำแพงแสน
วันพุธที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบละ ๑๐๐ คน)	<u>รอบที่ ๕</u> เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. <u>รอบที่ ๖</u> เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	(บางเขนและวิทยาเขตศรีราชา) ณ ห้องศูนย์คอมพิวเตอร์วิศวกรรม (ห้องหัวลำโพง) คณะวิศวกรรมศาสตร์
วันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบละ ๑๐๐ คน)	<u>รอบที่ ๗</u> เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. <u>รอบที่ ๘</u> เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จ.สกลนคร

## ๗. งบประมาณ

- วิทยาเขตกำแพงแสน และวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ใช้งบประมาณของวิทยาเขต (ยกเว้นค่าตัวเครื่องบินใช้เงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)
- วิทยาเขตบางเขนและวิทยาเขตศรีราชา ใช้เงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## ๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม และค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

๘.๑ มหาวิทยาลัยมีระบบ มคอ.๗ ออนไลน์ และมีการนำเข้าข้อมูล มคอ.๒

๘.๒ คณาจารย์มีการจัดทำรายงาน มคอ.๕ ถึง มคอ.๗ ออนไลน์ของหลักสูตรเปิดสอนที่อยู่ในข่ายต้องจัดทำ มคอ.๗ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๘.๓ ระบบช่วยสนับสนุนการจัดทำข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานตาม มคอ. ๓-๗ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ

## ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ภาควิชา/คณะวิชา และมหาวิทยาลัย มีศูนย์กลางข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา/หลักสูตร ที่เป็นหลักฐานอ้างอิงในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

## ๑๐. กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

### กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “การจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในระบบ มคอ.มก. (KU-TQF)”

### รอบเช้า

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.

พิธีเปิดการอบรม

๐๙.๑๕ – ๑๐.๓๐ น.

การบรรยายเชิงปฏิบัติการ วิธินำเข้าข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลและการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ระดับหลักสูตร

๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น.

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑๐.๔๐ – ๑๒.๐๐ น.

การบรรยายเชิงปฏิบัติการ วิธินำเข้าข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลและการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาระดับหลักสูตร (ต่อ) การตอบข้อซักถาม ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๐๐ น.

ปิดการอบรมและรับประทานอาหารกลางวัน (อาหารกล่อง)

### รอบบ่าย

๑๓.๐๐ – ๑๓.๒๐ น.

ลงทะเบียน

๑๓.๒๐ – ๑๓.๓๕ น.

พิธีเปิดการอบรม

๑๓.๓๕ – ๑๔.๔๕ น.

การบรรยายเชิงปฏิบัติการ วิธินำเข้าข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลและการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ระดับหลักสูตร

๑๔.๔๕ – ๑๕.๐๐ น.

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

การบรรยายเชิงปฏิบัติการ วิธีนำเข้าสู่ข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลและการจัดทำ  
รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานการ  
ประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
ระดับอุดมศึกษาระดับหลักสูตร (ต่อ) การตอบข้อซักถาม ตลอดจนปัญหาและ  
อุปสรรคที่เกี่ยวข้อง

๑๖.๐๐ น.

ปิดการอบรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม